Înregistrat la CAPCS 21.05.2025

A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

Digitally signed by Gorceag Gheorghe
Date: 2025.05.21 15:47:55 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

CONTRACT nr. 21334773-0517-0426
de achiziţionare a dispozitivelor medicale
I. PARTEA GENERALĂ

Obiectul achiziției: Achiziționarea centralizată a Consumabilelor medicale conform necesităților IMSP beneficiare pentru anul 2025 REPETAT (Partea 1)

Cod CPV: 33100000-1

24.04.2025

Digitally signed by Manea Diana
Date: 2025.04.24 16:05:52 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

mun. Chişinău
(localitatea)

Vînzător	Beneficiar	
Medglobalfarm SRL	**IMSP Institutul de Medicină Urgentă**	**Centrul pentru achiziții publice centralizate în sănătate**
(denumirea completă a întreprinderii, asociaţiei, organizaţiei)	(denumirea completă a întreprinderii, asociaţiei, organizaţiei)	(denumirea completă a întreprinderii, asociaţiei, organizaţiei)
reprezentată prin director Boris GRANACI	**reprezentată prin director Diana MANEA**	**reprezentată prin director Gheorghe GORCEAG**
(funcţia, numele, prenumele)	(funcţia, numele, prenumele)	(funcţia, numele, prenumele)
care acţionează în baza	care acţionează în baza	care acţionează în baza
statutului	**Regulamentului**	**Regulamentului de organizare şi funcţionare**
(statut, regulament, hotărîre etc.)	(statut, regulament, hotărîre etc.)	(statut, regulament, hotărîre etc.)
denumit(ă) în continuare Vînzător	**denumit(ă) în continuare Beneficiar**	**denumit în continuare Centru**
IDNO 1016600000765	**IDNO 1003600152606**	**IDNO 1016601000212**
(se indică numărul şi data de înregistrare în Registrul de stat)	(se indică numărul şi data de înregistrare în Registrul de stat)	(se indică numărul şi data de înregistrare în Registrul de stat)

denumite în continuare Părţi, au încheiat prezentul Contract cu privire la următoarele:

A. Achiziționarea centralizată a Consumabilelor medicale conform necesităților IMSP beneficiare pentru anul 2025 REPETAT (Partea 1),

(denumirea obiectului achiziţiei)

denumite în continuare Bunuri, conform Licitație deschisă :

nr. ocds-b3wdp1-MD-1735637835434,
(procedura de achiziţie)

în baza deciziei grupului de lucru al Centrului din 03.04.2025

B. Documente vor fi considerate părţile componente şi integrante ale Contractului:
a) specificația tehnică;
b) specificația de preț;
c) garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea contractului, valabilă până la 31.01.2026;
d) declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere;
e) Graficul de Livrare
f) alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie şi finală etc., după caz.
C. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
D. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar prin intermediul Centrului, Furnizorul/Prestatorul se obligă să livreze bunurile/serviciile Beneficiarului şi să înlăture defectele lor, sub toate aspectele, în conformitate cu prevederile prezentului Contract.
E. Beneficiarul se obligă să transfere Centrului, iar, Centrul se obligă să vireze Furnizorului/Prestatorului prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătibilă conform prevederilor Contractului, în termenele şi în modalitatea stabilite de prezentul Contract.

1. Obiectul Contractului.

1.1. Furnizorul/Prestatorul îşi asumă obligaţia de a livra/presta bunurile/serviciile conform specificației tehnice şi specificației de preţ, care sunt parte integrantă a prezentului Contract.
1.2. Beneficiarul se obligă să transfere Centrului prețul pentru bunurile/serviciile recepționate şi să recepționeze bunurile/serviciile livrate/prestate de Furnizor/Prestator.
1.3. Centrul după recepționarea mijloacelor financiare pentru bunurile/serviciile recepționate de la beneficiar, se obligă să transmită mijloacele financiare pentru bunurile/serviciile livrate/prestate către Furnizor/Prestator.
1.4. Calitatea bunurilor/serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în specificaţie. Bunurile/serviciile livrate în baza Contractului vor respecta standardele indicate în specificaţie. Dacă nu este menţionat niciun standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în ţara de origine a produselor.
1.5. Termenul de garanţie [valabilitate, după caz] al bunurilor/serviciilor, la data livrării, este indicat în specificația tehnică și de formare a prețului.

2. Termenele şi condiţiile de livrare.

2.1. Livrarea bunurilor/serviciilor se efectuează de către Furnizor/Prestator în condițiile și termenele prevăzute de graficul de livrare/prestare indicat în anexa nr. 5.
2.2. Documentaţia de însoţire a bunurilor/serviciilor include:
- Factura fiscală și actul de predare/primire - 3 ex.,
- Certificatele de calitate indicate în Specificații;

- Manuale de service și manualul de utilizare cu prezentarea traducerii la momentul livrării;
- Instrucțiuni de utilizare a produsului în limba de stat sau rusă.

Originalele documentelor de mai sus vor fi prezentate Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor/serviciilor la destinaţia finală.

Livrarea bunurilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele enumerate mai sus.

2.3. Beneficiarul poate solicita o reducere sau o majorare argumentată a cantităţii de bunuri/servicii în limitele prevederilor legislației în domeniul achizițiilor publice, informând despre aceasta, cu 30 de zile înainte de livrare, Furnizorul/Prestatorul și Centrul.

2.4. La livrarea bunurilor/serviciilor de către Furnizor/Prestator Beneficiarului, aceștia semnează actul de predare-primire și factura fiscală, care urmează a fi prezentate de către Furnizor/Prestator Centrului și care servesc drept temei pentru efectuarea plății conform prevederilor Contractului.

2.5. Data livrării bunurilor/serviciilor se consideră data semnării actului de predare-primire și a facturii fiscale.

3. Preţul Contractului şi condiţiile de plată.

3.1. Preţul bunurilor/serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldoveneşti, fiind indicat în specificaţia Contractului.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabileşte în lei moldoveneşti şi constituie: 247 140(Două sute patruzeci şi şapte mii o sută patruzeci 00) lei.
(suma cu cifre şi litere)

3.3. Beneficiarul transferă Centrului mijloacele financiare în decurs de 15 zile de la data semnării actului de predare primire a bunurilor și a facturii fiscale.

3.4. Achitarea plăţilor pentru bunurile/serviciile livrate se va efectua de către Centru în lei moldoveneşti, în termen de 15 zile de la recepționarea mijloacelor financiare de la Beneficiar și a facturilor fiscale.

3.5. Plăţile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiţiile de predare-primire.

4.1. Bunurile/serviciile se consideră livrate de către Furnizor/Prestator şi recepţionate de către Beneficiar [destinatar, după caz] dacă:

a) cantitatea bunurilor/serviciilor transmise corespunde informaţiei indicate în Lista bunurilor/serviciilor și în graficul livrării/bonului de comandă şi sunt prezentate toate documentele de însoţire prevăzute în pct. 2.2 din prezentul Contract;

b) calitatea bunurilor/serviciilor corespunde informaţiei indicate în specificaţie;

c) ambalajul şi/sau integritatea bunurilor/serviciilor corespund informaţiei indicate în specificaţie.

4.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să prezinte Centrului un exemplar original sau format XML al facturii fiscale și al actului de predare-primire (după caz) odată cu livrarea/prestarea bunurilor/serviciilor, pentru efectuarea plăţii. Pentru nerespectarea de către Furnizor/Prestator a prezentei clauze, Centrul îşi rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în pct. 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere.

5. Standarde.

5.1. Bunurile/serviciile furnizate/prestate în baza Contractului vor respecta standardele prezentate de către Furnizor/Prestator în propunerea sa tehnică.
5.2. În cazul în care nu este menţionat niciun standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în ţara de origine a bunurilor/serviciilor.

6. Obligaţiile Părţilor.

6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul/Prestatorul se obligă:
a) să livreze bunurile/serviciile în condiţiile prevăzute de prezentul Contract;
b) să asigure condiţiile corespunzătoare pentru recepționarea bunurilor/serviciilor de către Beneficiar [destinatar, după caz] în termenele stabilite, în corespundere cu cerinţele prezentului Contract;
c) să asigure integritatea şi calitatea bunurilor/serviciilor pe toată perioada de până la recepţionarea lor de către Beneficiar [destinatar, după caz].
6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:
a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepţionării, în termenele stabilite, a bunurilor/serviciilor livrate în corespundere cu cerinţele Contractului;
b) să asigure transferul mijloacelor financiare Centrului pentru bunurile/serviciile livrate/prestate, respectând modalităţile şi termenele indicate în prezentul Contract.
6.3. În baza prezentului Contract, Centrul se obligă:
a) să achite suma prevăzută în Contract, după recepționarea mijloacelor financiare de la beneficiar, respectând modalităţile şi termenele indicate în prezentul Contract;
b) să asigure verificarea și monitorizarea executării contractelor de achiziții publice, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract;
c) să rețină garanția de bună execuție în cazul neexecutării integrale a contractului;
d) să aplice și să încaseze penalități de la Furnizor/Prestator conform pct. 10.2 și 10.3.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea Contractului.

7.1. Neexecutarea obligației Părților contractante se justifică dacă aceasta este cauzată de un impediment în afara controlului ei și dacă Părții nu i se putea cere în mod rezonabil să evite sau să depășească impedimentul ori consecințele acestuia.
7.2. Neexecutarea nu este justificată dacă partea ar fi putut în mod rezonabil să ia în considerare impedimentul la data încheierii Contractului.
7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea Contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare eliberat, în mod corespunzător, de către organul competent din țara Părţii care invocă asemenea circumstanțe.
7.4. Partea care invocă prezenta clauză are obligația de a asigura celorlalte Părți primirea unei notificări despre impediment și efectele lui asupra capacității de a executa, imediat, dar nu mai târziu de 10 zile după ce a cunoscut sau trebuia să cunoască aceste circumstanțe.
7.5. În cazul în care în circumstanțele ce justifică neexecutarea Contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv termenele de executare, în cazul unei executări ulterioare a Contractului.

8. Rezoluțiunea Contractului.

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părţilor.
8.2. Dreptul la rezoluțiune se exercită de către Partea îndreptățită prin declarație scrisă, notificată celeilalte Părți contractante.
8.3. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral în caz de:
a) refuz al Furnizorului/Prestatorului de a livra/presta bunurile/serviciile prevăzute în prezentul Contract;
b) nerespectarea de către Beneficiar și Centru a termenelor de plată pentru bunurile/serviciile livrate/prestate;
c) nerespectarea de către Furnizor/Prestator a termenelor de livrare/prestare a bunurilor/serviciilor;
d) nesatisfacerea de către una dintre Părțile contractante a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.
8.4. Centrul/Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:
a) contractantul se afla, la data atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
b) Contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică, în conformitate cu art. 76 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
c) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.
8.5. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice, în termen de 3 zile lucrătoare, celeilalte Părţi despre intențiile ei, printr-o scrisoare motivată.
8.6. Partea înștiințată este obligată să răspundă, în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, Partea inițiatoare va emite declarația de rezoluțiune.

9. Reclamaţii.

9.1. Reclamațiile privind cantitatea bunurilor/serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului la data recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului/Prestatorului.
9.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să preavizeze Beneficiarul și Centrul despre imposibilitatea livrării/prestării bunurilor/serviciilor în termen de 5 zile de la data survenirii circumstanțelor care împiedică livrarea.
9.3. Pretenţiile privind calitatea bunurilor/serviciilor livrate, în termen de 15 zile de la depistarea deficienţelor de calitate, sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului şi trebuie confirmate prin probe concludente, pertinente și suficiente.
9.4. Furnizorul/Prestatorul este obligat să examineze pretenţiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora şi să comunice Beneficiarului și Centrului despre decizia luată.

9.5. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze/presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calităţii necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerinţele Contractului.
9.6. Furnizorul/Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea bunurilor/serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.
9.7. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin probe concludente, pertinente și suficiente, cheltuielile de staţionare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancţiuni.

10.1. Forma de garanţie de bună executare a Contractului, agreată de Centru, este prin scrisoare de garanţie bancară sau pe contul trezorerial al Centrului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului.
10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta bunurile/serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanţia de bună executare a Contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1, în caz contrar, Furnizorul/Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5 % din suma totală a Contractului.
10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a bunurilor/serviciilor, Furnizorul/Prestatorul achită o penalitate precum urmează:
a) pentru primele 30 de zile calendaristice, penalitatea constituie 0,1% din suma bunurilor/serviciilor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere;
b) pentru următoarele zile, care depășesc perioada de 30 de zile calendaristice, penalitatea constituie 0,5% din suma bunurilor/serviciilor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 15% din suma bunurilor/serviciilor nelivrate pentru întreaga perioadă de întârziere.
10.4. În cazul în care întârzierea depășește 60 de zile, Furnizorul/Prestatorul prezintă Centrului o explicație în formă scrisă. Dacă Centrul și Beneficiarul acceptă, Furnizorului/Prestatorului i se va acorda un termen suplimentar de livrare, în caz contrar, se va considera ca refuz de a vinde/presta bunurile/serviciile, iar Furnizorul/Prestatorul achită o penalitate în valoare de 15% din suma bunurilor/serviciilor contractate nelivrate/neprestate.
10.5. Pentru transferul cu întârziere a mijloacelor financiare către Centru, Beneficiarul achită Furnizorului/Prestatorului o penalitate în valoare de 0,1% din suma bunurilor/serviciilor neachitate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a bunurilor/serviciilor neachitate.
10.6. Pentru transferul cu întârziere către Furnizor/Prestator din momentul recepționării mijloacelor financiare de la Beneficiar, Centrul achită o penalitate în valoare de 0,1% din suma bunurilor/serviciilor neachitate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a bunurilor/serviciilor neachitate.
10.7. Furnizorul/Prestatorul este exonerat de obligația privind livrarea/prestarea bunurilor/serviciilor în caz de suspendare sau retragere a certificatului de înregistrare a medicamentului, conform prevederilor actelor normative.

11. Drepturile de proprietate intelectuală.

11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească Beneficiarul şi Centrul

împotriva:
a) oricăror reclamaţii şi acţiuni în justiţie ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) privind echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziţionate;
b) oricăror daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini, întocmit de Centru.

12. Dispoziţii finale.

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluţionate de către Părţi pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare instanţei de judecată competente, conform prevederilor legislaţiei Republicii Moldova.
12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate şi documentele întocmite anterior îşi pierd valabilitatea.
12.3. Părţile contractante au dreptul să convină asupra modificării clauzelor acestuia, prin acord adiţional, numai în cazul apariţiei unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului. Modificările şi completările operate în prezentul Contract sunt valabile numai în cazul în care au fost redactate în scris, au fost semnate de Părţi și aprobate corespunzător.
12.4. Nici una dintre Părţi nu are dreptul să transmită obligaţiile şi drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor persoane terţe fără acordul în scris al celorlalte Părţi.
12.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare identice, în limba română – câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Beneficiar și Centru.
12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării de către Centru, fiind valabil până la 31.12.2025. Contractul obligatoriu se înregistrează în una dintre trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, dacă gestionarea surselor financiare se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.
12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voinţă al Părţilor şi este semnat la data indicată pe acesta.
Pentru confirmarea celor menţionate mai sus, Părţile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislaţia Republicii Moldova la data şi anul indicate mai sus.

II. CONDIȚIILE SPECIALE ALE CONTRACTULUI

1. Condiții speciale privind recepționarea bunurilor.

1.1. Bunurile se consideră livrate, doar la momentul semnării actului de predare primire.
1.2. Vânzătorului este obligat să livreze dispozitive medicale înregistrate în registrul de stat al dispozitivelor medicale.
1.3. Beneficiarul este obligat să recepționeze doar dispozitive medicale înregistrate în registrul de stat al dispozitivelor medicale.

2. Condiții speciale privind garanția bunurilor livrate.

2.1.Vânzătorul este obligat să garanteze cumpărătorului fără nici-o plată suplimentară, o perioadă de cel puțin 12 luni garanție din data livrării conform Specificației Nr.2.

Datele juridice, poştale şi bancare ale Părţilor:		
Vînzătorul	**Beneficiarul**	**Autoritatea Contractantă**
Medglobalfarm SRL	**IMSP Institutul de Medicină Urgentă**	**Centrul pentru achiziţii publice centralizate în sănătate**
Adresa poştală: mun. Chişinău, str.Miron Costin 17/7, of. 71	Adresa poştală: MD-2004, mun. Chişinău, str. Toma Ciorbă, 1	Adresa poştală: Oficiul central: MD-2005, Republica Moldova, mun. Chişinău, Bd. Grigore Vieru 22/2 Adresa juridică: mun. Chişinău, Bd. Grigore Vieru 22/2
Telefon: 022 (022) 52 30 90; (022) 52 35 00 , medglobalfarm@gmail.com	Telefon: 022 (022) 250-704/ 250-808 / 250-809/250-752 , anticamera@urgenta.md; achizitii@urgenta.md; farmacia@urgenta.md; contab@urgenta.md	Telefon: (068) 99 84 27 (068) 99 84 26 (068) 99 84 28 (068) 99 84 25 E-mail:monitorizare@capcs.gov.md office@capcs.gov.md medicamente@capcs.gov.md Site: http://capcs.md
IBAN: MD90AG000000022512806756	IBAN: MD87TRPCCC518430A00172AA	IBAN: MD75TRPCCC518430C01859AA
Banca: BC Moldova-Agroindbank S.A.Suc. Miron Costin Business Centru	Banca: MF-Trezoreria de Stat	Banca: MF-Trezoreria de Stat
Cod fiscal: 1016600000765	Cod fiscal: 1003600152606	Cod fiscal: 1016601000212
Codul bancii: AGRNMD2X437	Codul bancii: TREZMD2X	Codul bancii: TREZMD2X
Semnăturile Părţilor		
Semnătura autorizată:	Semnătura autorizată:	Semnătura autorizată:
L.Ş.	L.Ş.	L.Ş.
	Contabil	
	Înregistrat: nr.	
	Trezoreria	
	Data:	

Digitally signed by Granaci Boris
Date: 2025.05.20 09:54:54 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Anexa nr.1

la Contractul nr.21334773-0517-0426

din 24.04.2025

SPECIFICAŢIA BUNURILOR

Unitate			Ambalaj				
Nr. d/o	Denumirea Comună Internaţională	UM	Preţ fără TVA UM	Nr. În ambalaj	Preţ fără TVA la ambalaj	Suma fără TVA	Suma cu TVA
Cod CPV	Denumirea Comercială medicamentului,doza	Cantitate unitati	TVA in pret UM	Cantitate ambalaj	TVA in pret la ambalaj		
Codul medicamentului	Producătorul Ţara de origine		Preţ cu TVA UM		Preţ cu TVA la ambalaj		
1	Emplastru - 2.5cmx500cm (1106)	Bucată	2,9583	1	2,9583	79 282,4400	95 140,0000
33100000-1	Emplastru - 2.5cmx500cm (1106)	26 800	0,5917	26 800	0,5917		
193-35434	ZARYS International Group sp. z o.o. sp.k.		3,5500		3,5500		
2	Cutii pentru incinerarea deșeurilor medicale 10 L (1083)	Bucată	6,6667	1	6,6667	126 667,3000	152 000,0000
33100000-1	Cutii pentru incinerarea deșeurilor medicale 10 L (1083)	19 000	1,3333	19 000	1,3333		
183-35434	Combinatul de articole din carton SA/ Pacoplast Service SRL		8,0000		8,0000		
					TOTAL	205 949,7400	247 140,0000

Vînzătorul:

Medglobalfarm SRL

L.Ș.

Beneficiarul:

IMSP Institutul de Medicină Urgentă

L.Ș.

Centrul:

Centrul pentru achiziţii publice centralizate în sănătate

L.Ș.

Anexa nr.3

la Contractul nr.21334773-0517-0426

din 24.04.2025

SPECIFICAŢIE Nr.2

(Specificațiile tehnice a echipamentului medical licitat-Beneficiari IMSP)

Cod CPV	Denumirea bunurilor şi/sau a serviciilor	Ţara şi Producătorul	Certificate de calitate / Standarde de referinţă
Nr Lot	Modelul articolului		
Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant / Termenele de garanţie [valabilitate, după caz]			
33100000-1	**Emplastru - 2.5cmx500cm (1106)**	Polonia,ZARYS International Group sp. z o.o. sp.k.	DM000231852
193	SNW25005W		
Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant / Termenele de garanţie [valabilitate, după caz]			
1. Adeziv 2.Material țesut 3. Neiritant, non alergic, testat dermatologic 4.Dimensiuni - 2.5x500cm (±10%) 5. Adezivitatea nu mai mică de 10 N/m (conform GOST R 53498 - 2019) TechnicalDataSheet.			
33100000-1	**Cutii pentru incinerarea deşeurilor medicale 10 L (1083)**	RM,Combinatul de articole din carton SA/ Pacoplast Service SRL	Aviz sanitar
183	MGF Cutii p/u incinerarea deseurilor medicale 10 l		
Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant / Termenele de garanţie [valabilitate, după caz]			
Cutii din carton triplu destinate colectării deșeurilor medicale care nu sunt înțepătoare și tăietoare, după efectuarea actului medical 10 l, cu sac galben Material: Polietilenă ~ 0.050mm, cu pictograma pericol biologic, din material rezistent la acțiuni mecanice. - De formă paralelipipedică cu mâner și fantă izolantă; - Marcaj: pictograma "pericol biologic"; - Calitatea conform standardelor ISO 9001, ISO 13486. Produsul respectiv nu este un dispozitiv medical.			

Vînzătorul:	**Beneficiarul:**	**Centrul:**
Medglobalfarm SRL	IMSP Institutul de Medicină Urgentă	Centrul pentru achiziţii publice centralizate în sănătate
L.Ș.	L.Ș.	L.Ș.

Anexa nr.5
la Contractul nr.21334773-0517-0426
din 24.04.2025

Condiţii de livrare

Condiţii de livrare generale : (Cuantumul procentual menţionat , poate fi divizat cantitativ, în mai multe livrări, efectuate pînă la data limită, dar cumulat – nu mai puţin de cît cantitatea totala, inclusă în cuantum !)	
Cuantumul din cantitatea totală contractată a Bunurilor (%)	**Data limită / Termen**
Condiţii de livrare conform graficului de livrare	
20	31.07.2025
20	30.09.2025
20	30.11.2025
Condiţii de livrare conform bonului de comandă- livrare	
40	In decurs de maxim 20 zile calendaristice, din data plasării bonului de comandă-livrare de către Beneficiar

Note:
1. În cazul în care Furnizorul nu respectă condiţiile de livrare conform graficului de livrare indicate în contract, Beneficiarul este în drept să refuze recepţionarea bunurilor nelivrate conform condiţiilor contractuale. În acest caz, în termen de 10 zile de la finalizarea termenului de livrare stabilit conform graficului de livrare (indicat în contract), Beneficiarul se obligă să informeze CAPCS şi Furnizorul, prin intermediul unui demers oficial, în privinţa refuzului recepţionării bunurilor nelivrate conform graficului de livrare, cu indicarea măsurilor care au fost întreprinse de către Beneficiar, astfel încît să nu fie afectată continuitatea activităţii sale;
2. Pe parcursul anului Beneficiarul poate plasa în adresa Furnizorului mai multe bonuri de comandă- livrare, reieşind din cantitatea necesară, dar care nu depăşeşte 40% din cantitatea totală contractată per lot. În bonul de comandă-livrare este obligatoriu de indicat menţiunea ”conform bonului de comandă – livrare;
3. În cazul în care Beneficiarul necesită livrarea unimomentană a unei cantităţi de bunuri care depăşeşte cumulativ 10% conform tranşei de livrare şi 40% conform bonului de comandă livrare, Beneficiarul este obligat să înştiinţeze în acest sens Furnizorul cu 60 de zile calendaristice înainte de livrare;
4. Livrarea bunurilor conform tranşelor de livrare se execută prin coordonarea prealabilă dintre Beneficiar şi Furnizor cu 5 zile calendaristice înainte de livrare. În cazul unor impedimente din partea Beneficiarului de a recepţiona Bunurile (ex: lipsa spaţiului suficient de depozitare), Beneficiarul va înştiinţa Furnizorul în privinţa termenului (ziua/luna) până la care vor fi recepţionate Bunurile, însă cu respectarea graficului de livrare indicat în tabelul de mai sus;
5. În cazul în care valoarea totală a contractului, inclusiv TVA, nu depăşeşte 10 mii lei moldoveneşti, livrarea se va realiza în 1 sau 2 tranşe. În cazul necesităţii livrării bunurilor în 2 tranşe, Beneficiarul în mod obligatoriu va înştiinţa autoritatea contractantă (CAPCS) şi Furnizorul, în acest sens, prin intermediul unui demers oficial, în termen de pînă la 10 zile din data intrării în vigoare a contractului. În caz contrar, se va considera aprobarea tacită a livrării bunurilor într-o singură tranşă. Totodată, se va lua în calcul că în cazul aprobării tacite de livrare într-o singură tranşă, livrarea se realizează nu mai târziu de 90 zile de la semnarea contractului. În cazul în care se solicită livrarea în 2 tranşe, atunci aceasta se realizează după cum urmează: I tranşă – nu mai târziu de 90 zile de la semnarea contractului, II tranşă – nu mai târziu de 30 septembrie 2025;
6. Furnizorul va lua în considerare divizarea suturii per cutie, astfel încât să fie livrate doar ambalaje secundare integrale (nu se admite livrarea per blister, comprimat, capsulă etc.), fiind totodată respectat cuantumul minim indicat în tabelul de mai sus;
*Ambalaje secundare integrale nu presupune cutii colective/pentru depozitare angro
7. Instituţiile beneficiare care sunt obligate să înregistreze contractul la una dintre trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanţelor, în mod obligatoriu vor prezenta dovada înregistrării contractului (numărul şi data) în adresa CAPCS (office@capcs.gov.md) şi a Furnizorului contractat.
8. Bonul de comandă-livrare se întocmeşte în mod obligatoriu în formă scrisă de către persoana reponsabilă din cadrul instituţiei beneficiare şi se expediază furnizorului contractat şi către CAPCS pe poşta electronică monitorizare@capcs.gov.md.